

「富山マラソン2026」代理受付＜ジョギングの部＞ 委任状

■ランナーご本人のエントリー情報

ランナーご本人氏名	
アスリートビブスナンバー	
連絡先電話番号	

■アスリートビブス等の受取日時・場所

日時：2026年10月31日(土)9:30～19:00（時間厳守）

場所：YKKAPアリーナ 第1アリーナ（代理受付をご希望の方は、会場内「ヘルプデスク」にお越しください。）

※富山駅北口より徒歩10分。YKKAPアリーナの駐車場はご利用できません。

公共交通機関をご利用ください。車でお越しの場合は、会場周辺の有料駐車場をご利用ください。

■代理受付の手続きの流れ

1. ランナーご本人から、受任者へ事前お渡し

- ・「委任状（本書）」を紙に印刷のうえ、必要事項（記入日・自署欄）を記入してください。
- ・「記入済みの委任状」「参加票画面（スクショ等）」を受任者へお渡しください。

2. 受任者が、会場にご持参

ランナーご本人から受け取った「記入済みの委任状」「参加票画面（スクショ等）」を持参してください。

■受任者（代理受付者）に関する情報

受任者（代理受付者）氏名	
受任者（代理受付者）住所	
連絡先電話番号	

私は、「富山マラソン2026」のアスリートビブス等受取を上記の者に委任します

以下、記入日と自署欄はランナーご本人が黒ボールペンで記入してください

記入日	年 月 日
委任者（ランナー）氏名	（自署）

＜大会スタッフチェック欄＞

- ☐ 「委任状（本書）」の記入日・自署欄が記入されている
- ☐ ランナー本人の氏名とアスリートビブスナンバーが「委任状（本書）」と「参加票」で一致している